



Автономная некоммерческая  
дошкольная образовательная  
организация «Алмазик»

«Алмазик» коммерческой суох  
автономнай оскуола иннинээҕи  
үөрэх тэрилтэтэ

## ПРИКАЗ

г. Мирный

«31» 03 2025г.

№ 104/1

### О проведении месячника охраны труда в АН ДОО «Алмазик»

Во исполнение Постановления Администрации муниципального района «Мирнинский район» РС (Я) от 21.03.2025г. № 467 «О проведении месячника охраны труда на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» в целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников, сокращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, пропаганды и информирования в области охраны труда

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению и подведению итогов месячника охраны труда в АН ДОО «Алмазик» в составе:
  - А.В. Болотин- первый зам. исполнительного директора по ОВиС;
  - Е.С. Харченко- начальник ОБиОТ;
  - М. С. Михайличенко- инженер ОТ ООС;
  - Н. В. Сафронова – председатель профкома;
  - И. Ю. Орлова – начальник организационно- методического отдела.
2. Назначить председателем комиссии первого зам. исполнительного директора по ОВиС А.В. Болотина.
3. Провести в АН ДОО «Алмазик» месячник охраны труда с 01 по 30 апреля 2025 года под девизом «Мы соблюдаем охрану труда».
4. Утвердить план мероприятий по проведению месячника охраны труда с 01 по 30 апреля 2025г. в АН ДОО «Алмазик» (Приложение №1 к настоящему приказу).
5. Начальникам отделений, заведующим детскими садами филиалов АН ДОО «Алмазик»:
  - 5.1 Организовать и провести работу в соответствии с планом мероприятий по проведению месячника охраны труда (Приложение №1 к настоящему приказу).
  - 5.2 В срок до 14 часов 00 мин. 30 апреля 2025 года предоставить отчет о проведенных мероприятиях в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу инженеру по ОТ и ООС М.С. Михайличенко.
6. Инженеру по ОТиООС М.С. Михайличенко, совместно с председателем профкома АН ДОО «Алмазик» Н.В. Сафроновой, организовать и провести 24.04.2025г. информационный день по охране труда в форме общего собрания.

7. Председателю профкома Н.В. Сафроновой оказать помощь в награждении победителей в конкурсе, посвященному месячнику охраны труда (Приложение № 3 к настоящему приказу).
8. В срок до 05.05.2025г., инженеру по ОТиООС М.С. Михайличенко, предоставить отчет по результату проведения месячника охраны труда в Администрацию МР «Мирнинский район».
9. Заведующей канцелярией Пузыревой А.В. ознакомить с данным приказом заведующих детскими садами в г. Мирный, п. Чернышевский, п. Светлый, п. Алмазный, с. Арылах, с. Тас – Юрях, с. Сюльдюкар под подпись.
10. Начальнику Удачинского отделения Бирюковой И.А., начальнику Айхальского отделения М.В. Зубаревой ознакомить с данным приказом заведующих детскими садами в г. Удачном и п. Айхал под подпись.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор



А.В. Мироненко

План  
Мероприятий по проведению месячника охраны труда  
в АН ДОО «Алмазик»

№	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный исполнитель
<b>1</b>	<b><i>Совершенствование локальных нормативных правовых актов в области условий и охраны труда</i></b>		
1.1	Пересмотр и обновление инструкций по охране труда по профессиям и видам работ на рабочих местах.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС
1.2	Пересмотр и обновление Положения о СУОТ в АН ДОО «Алмазик»	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС
1.3	Введение в действие Положения о порядке обеспечения работников АН ДОО «Алмазик» средствами индивидуальной защиты	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС
<b>2</b>	<b><i>Организационно – техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих</i></b>		
2.1.	Проведение повторного инструктажа на рабочем месте в соответствии с утвержденной Программой проведения инструктажей.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	заведующий детским садом
2.2.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников в соответствии с утвержденной Программой проведения инструктажей.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	заведующий детским садом
<b>3</b>	<b><i>Усиление контроля в области условий и охраны труда</i></b>		
3.1.	<b><i>Дни контроля</i></b> Проверка состояния рабочих мест (применение СИЗ) соответствию правил и норм по охране труда.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС, заведующий детским садом
3.2.	Проверка соблюдения работниками правил и инструкций по охране труда.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС, заведующий детским садом
<b>4</b>	<b><i>Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья воспитанников и работающих</i></b>		
4.1.	Проведение бесед, игры, тренинги с целью формирования у воспитанников основ безопасности жизнедеятельности согласно утвержденной образовательной программы детского сада.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	заведующий детским садом
4.2.	Проверка -уголков по ОТ (критерии оценки: правильность заполнения, полнота оформления, место расположения, доступность)	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС, заведующий детским садом
4.3.	Проведение дистанционного конкурса Лучший информационный листок по охране труда» приуроченного ко Всемирному дню охраны труда, среди детских садов филиалов АН ДОО «Алмазик» совместно с профсоюзом АН ДОО «Алмазик»	С 01.04.25г. по 23.04.25г.	инженер по ОТ и ООС, профсоюз АН ДОО «Алмазик»



4.4.	Проведение акции «Вопрос-ответ» с предложениями по улучшению условий и охраны труда конкретно на своих рабочих местах.	С 01.04.25г. по 30.04.25г.	инженер по ОТ и ООС, заведующий детским садом
4.5.	Конкурс рисунков, посвященный Всемирному дню охраны труда	До 21.04.25г.	Заведующий детским садом
<b>5</b>	<b>Информационное обеспечение охраны труда работников</b>		
5.1	Проведение информационного дня по охране труда в форме общего собрания	24.04.25г.	Отдел БиОТ, заведующие детскими садами, профсоюз АН ДОО «Алмазик»

Составил: инженер по ОТ и ООС



М.С. Михайличенко

ОТЧЕТ  
О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ОХРАНЫ ТРУДА  
в детском саду № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Наименование мероприятий	Показатели
1	Количество работников / воспитанников образовательного учреждения, участвовавших в Месячнике по охране труда.	
2	Количество работников, прошедших медицинский осмотр во время месячника охраны труда ( предварительные, периодические)	
3	Количество работников, прошедших проверку знаний, требований охраны труда в учреждении	
4	Количество проведенных в учреждении мероприятий в том числе:	
	общих собраний	
	бесед с детьми (с указанием тематики)	
	игр с детьми (с указанием тематики)	
	тренингов (с указанием тематики)	
5	Количество человек, принявших участие в едином дне охраны труда, в детском учреждении	
6	Количество выявленных нарушений по охране труда	
7	Количество устраненных нарушений	

Заведующий детским садом \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к приказу  
от 31.03.25 № 104/1



Автономная некоммерческая  
дошкольная образовательная  
организация "Алмазик"

"Алмазик" коммерческая суох  
автономнай оскуола иннинээҕи  
үөрэх тэрилтэтэ



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель профкома  
ООО «Алмазик»  
Н.В. Сафронова  
04 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении дистанционного конкурса  
«Лучший информационный листок по охране труда»

г. Мирный, 2025г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи конкурса «Лучший информационный листок по охране труда» среди коллективов детских садов АН ДОО «Алмазик» (далее – Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов.
- 1.2. Организатором Конкурса является АН ДОО «Алмазик».
- 1.3. Оценивать результаты конкурсантов и подведение итогов конкурса будет жюри, в состав которого входят сотрудники, члены Профсоюза АУП АН ДОО «Алмазик».
- 1.4. Конкурс приурочен ко Всемирному дню охраны труда и проведению месячника охраны труда в АН ДОО «Алмазик».
- 1.5. Конкурс проводится в период с 01.04.2025г. по 23.04.2025г.

## 2. Цели, задачи и тематика Конкурса:

- повышение уровня знаний законодательства, правил и норм охраны труда среди сотрудников АН ДОО «Алмазик»;
- обобщение и распространение опыта информационной работы по охране труда;
- выявление лучших коллективов участников Конкурса.

## 3. Условия и порядок проведения Конкурса:

- 3.1. В Конкурсе могут принимать участие коллективы детских садов АН ДОО «Алмазик».
- 3.1.1 Каждый детский сад может прислать только одну конкурсную работу.
- 3.1.2 Инженер по ОТ и ООС /Михайличенко М.С./ осуществляет прием и хранение конкурсных работ до проведения их оценки конкурсной комиссией.
- 3.2. Требования к оформлению конкурсной работы:
  - информационный листок (листочка) может быть исполнен в любой технике (карандаш, тушь, гуашь, акварель, пастель, аппликации, компьютерная графика, фотомонтаж, фотоколлаж, смешанные техники и т.д.);
  - рисунок на листовке должен сопровождаться кратким текстом, соответствующим тематике Конкурса (лозунг, призыв, слоган, напоминание и др. по охране труда);
  - конкурсные работы должны быть выполнены в формате А4 (210\*297мм) и подписаны;
  - предоставленная вами информация автоматически подтверждает ваше согласие на обработку персональных данных;
  - все работы должны быть авторскими, представлять самостоятельную оригинальную разработку идеи, художественного образа, композиции, копирование чужих образцов листовок (плагиат) не допускается;
  - в случае выявления плагиата, работа снимается с Конкурса;
  - работы принимаются с 02.04.2025г. по 18.04.2025г. по адресу г. Мирный, ул. Ленина 14 А, офис АН ДОО «Алмазик», отдел безопасности и охраны труда, каб.108
- 3.3. Работы, присланные с опозданием и с нарушением требований настоящего Положения, конкурсной комиссией не рассматриваются.

## 4. Критерии оценки конкурсных работ

### 4.1 Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие целям Конкурса (до 5 баллов);
- раскрытие тематики Конкурса (до 5 баллов);
- соответствие требованиям к оформлению работ (до 5 баллов);
- оригинальность замысла (до 5 баллов).

Максимальное количество баллов – 20 баллов.



## 5. Жюри конкурса и подведение итогов

5.1 Члены жюри обязаны обеспечить создание равных условий для всех участников Конкурса, гласность проведения Конкурса, нераспространение присланных на Конкурс работ и недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты официального объявления его результатов.

5.2 Жюри принимает решение об итогах Конкурса, составляет итоговый протокол и объявляет победителей Конкурса 24.04.2025г.

5.3 Решение жюри является окончательным и не подлежит обсуждению и пересмотру

5.4 Поступившие на Конкурс работы оцениваются конкурсной комиссией (жюри) с 21.04.2025г. по 23.04.2025г. по критериям оценки. При подведении итогов конкурса выделяется победитель по наибольшему количеству набранных баллов путем арифметического сложения.

5.5 Жюри определяет 3 победителей, набравших наибольшее количество баллов (путем арифметического сложения) по итогам конкурса.

5.6 Победители (1-3 места) награждаются дипломами и призами.

5.7 Организация и проведение конкурса, а также формирование призового фонда, производится за счет средств Профсоюза АН ДОО «Алмазик».

5.8 Результаты проведенного конкурса будут размещены на официальном сайте АН ДОО «Алмазик».

## 6. Контактная информация

6.1. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов конкурса необходимо обращаться в Оргкомитет:

- Мария Семеновна Михайличенко- посредством мессенджера WhatsApp по номеру +79141124898