



Автономная некоммерческая
дошкольная образовательная
организация «Алмазик»

“Алмазик” коммерческой суох
автономнай оркуола иннинээҕи
үөрэх тэрилтэтэ

ПРИКАЗ

г. Мирный

«21» 04 2025 г.

№ 132

О введении в действие Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками детских садов АН ДОО «Алмазик»

В целях реализации требований Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда, совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в Организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие со дня подписания данного приказа Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками детских садов АН ДОО «Алмазик» (далее Положение) согласно Приложению № 1 к приказу.
2. Начальникам отделений, заведующим детскими садами в срок до 12.05.2025г.:
 - 2.1. ознакомить сотрудников вверенных им коллективов с Положением под подпись в листе ознакомления к Положению.
3. Контроль за исполнением требований Положения возложить на начальника отдела БиОТ Харченко Е.С.
4. Определить место хранения оригинала Положения - отдел БиОТ.
5. Заведующим детскими садами:
 - 5.1. организовать хранение копии Положения в детском саду согласно номенклатуре дел;
 - 5.2. вновь принимаемых работников ознакомлять с Положением под подпись в листе ознакомления с Положением при проведении первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте;
6. Приказ исполнительного директора № 794 от 15.10.2019г. признать утратившим силу.
7. Заведующей канцелярией А.В. Пузыревой ознакомить с данным приказом заведующих детскими садами в г. Мирный, п. Чернышевский, п. Светлый, п. Алмазный, с. Арылах, с. Тас-Юрях, с. Сюльдюкар.
8. Начальникам Удачинского и Айхальского отделений ознакомить с данным приказом заведующих детскими садами в г. Удачный, п. Айхал.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

А.В. Мироненко



Автономная некоммерческая
дошкольная образовательная
организация "Алмазик"

"Алмазик" коммерческой суох
автономнай оскуола иннинээҕи
үөрэх тэрилтэ

678170, РС (Я), г. Мирный, ул. Ленина д. 14 «А», тел. 4-25-27, факс 3-16-08
ИНН/КПП 1433025906/143301001, ОГРН 1121400001854
Адрес электронной почты: almazik@almazik.org

СОГЛАСОВАНО



Председатель профкома

Н. В. Сафронова

Приложение № 1

к приказу исполнительного директора

№ 132 от 21.04.2025

**Положение
о порядке расследования и учета
несчастных случаев с воспитанниками
детских садов АН ДОО «Алмазик»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками детских садов-филиалов Автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Алмазик» (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Уставом АН ДОО «Алмазик» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Положение регламентирует порядок расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками детских садов-филиалов Автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Алмазик» (далее АН ДОО «Алмазик»), происшедших во время образовательной деятельности. Данное Положение устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в детских садах АН ДОО «Алмазик», в результате которых воспитанниками были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее несчастный случай).

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- а) во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах АН ДОО «Алмазик», так и за ее пределами, в соответствии с перспективным планом, а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены образовательной программой детского сада, графиком работы детских садов АН ДОО «Алмазик» и иными локальными нормативными актами АН ДОО «Алмазик»;
- б) во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой детского сада;
- в) при проведении мероприятий вне помещений групповых ячеек и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно детскими садами АН ДОО «Алмазик»;
- г) при проведении спортивных и оздоровительных мероприятий, творческих конкурсов, экскурсий, походов и других мероприятий, организованных детскими садами АН ДОО «Алмазик»;
- д) при организованном по распорядительному акту заведующего детским садом АН ДОО «Алмазик» (лица, его замещающего) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководством АН ДОО «Алмазик», общественном транспорте, или пешком;
- е) при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных Уставом АН ДОО «Алмазик», или правилами внутреннего распорядка воспитанников детских садов, либо

совершаемых в интересах детского сада, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4. Данное Положение является локальным нормативным актом АН ДОО «Алмазик» и распространяется на всех сотрудников АН ДОО «Алмазик».

2. Действия сотрудников АН ДОО «Алмазик» при несчастном случае с воспитанником

2.1 Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником обязано:

- а) незамедлительно доставить пострадавшего в медицинский кабинет детского сада для оказания первой медицинской помощи, а при невозможности доставить вызвать медицинского работника детского сада на место несчастного случая посредством сотовой телефонной связи или задействовав других сотрудников детского сада. При этом запрещается оставлять других воспитанников без присмотра;
- б) в случае отсутствия, в момент происшествия, в детском саду медицинского работника, а также в экстренных ситуациях, оказать пострадавшему воспитаннику первую помощь самостоятельно и организовать вызов бригады скорой медицинской помощи с помощью других сотрудников детского сада посредством телефонной связи (сотовой или стационарной);
- в) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- г) сообщить о случившемся заведующему детским садом или лицу его замещающему;
- д) сообщить о случившемся родителям (законным представителям) воспитанника;
- е) в течение суток после случившегося несчастного случая дать письменное объяснение с развернутыми пояснениями: время и место, когда произошел несчастный случай, причина и обстоятельства несчастного случая с воспитанником, описание последовательности своих действий.

2.2 Медицинский работник детского сада АН ДОО «Алмазик» обязан:

- а) оказать квалифицированную медицинскую помощь в соответствии со своими должностными инструкциями и нормативами оказания первой медицинской помощи, необходимыми и имеющимися в медицинском кабинете детского сада медицинскими средствами, инструментами и техникой;
- б) правильно оценить тяжесть полученной травмы и принять решение о вызове бригады скорой медицинской помощи;
- в) в случае невозможности самостоятельно вызвать бригаду скорой медицинской помощи (когда медицинский работник занят оказанием медицинской помощи пострадавшему) организовать вызов бригады скорой медицинской помощи с помощью других сотрудников детского сада посредством телефонной связи (сотовой или стационарной);
- г) при необходимости транспортировки пострадавшего воспитанника в учреждение здравоохранения сопровождать воспитанника для дачи разъяснений дежурному врачу об оказанной медицинской помощи и уточнения диагноза пострадавшего воспитанника. Решение о необходимости сопровождения медицинским работником воспитанника в учреждение здравоохранения, в случае, когда медицинский работник в саду в единственном числе, принимает заведующий детским садом;
- д) незамедлительно оповестить о случившемся несчастном случае с воспитанником главного врача АН ДОО «Алмазик»;
- е) в течение суток после случившегося несчастного случая дать письменное объяснение с развернутыми пояснениями последовательности своих действий.

2.3 Заведующий детским садом АН ДОО «Алмазик» или лицо, его замещающее обязан:

- а) немедленно организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему воспитаннику и, при необходимости, вызов бригады скорой медицинской помощи и доставку в учреждение здравоохранения;
- б) при необходимости сопровождения воспитанника в учреждение здравоохранения определить из числа работников лицо, сопровождающее воспитанника в учреждение здравоохранения;
- в) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- г) оповестить руководство АН ДОО «Алмазик»: отдел безопасности и охраны труда, начальника отделения, если несчастный случай с воспитанником произошел в детском саду Удачинского и/или Айхальского отделений;
- д) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- е) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- ж) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования;
- з) в течение суток после случившегося несчастного случая получить письменные объяснения с развернутыми пояснениями последовательности действий сотрудников детского сада, непосредственно проводивших занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, медицинских работников детского сада и очевидцев происшедшего несчастного случая;
- и) в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае с воспитанником, групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом, в адрес исполнительного директора АН ДОО «Алмазик», рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Положению (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи;
- к) не препятствовать работе комиссии по расследованию несчастного случая (далее - комиссия) в детском саду, на территории которого произошел несчастный случай;
- л) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1 При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник *получил легкие повреждения здоровья*, приказом исполнительного директора АН ДОО «Алмазик» незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Расследование проводится комиссией в течение *трех календарных дней* с момента происшествия.

3.2 Комиссию возглавляет исполнительный директор АН ДОО «Алмазик» или лицо его замещающее, назначенное приказом.

3.3 В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- а) специалист по охране труда или лицо, на которое приказом исполнительного директора возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- б) представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.4 При расследовании *группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом*, комиссия по расследованию несчастного случая создается приказом исполнительного директора незамедлительно. Расследование проводится комиссией в течение *пятнадцати календарных дней* с момента происшествия.

3.5 Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6 При групповом несчастном случае (происшествием с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай), несчастном случае, который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастном случае со смертельным исходом исполнительный директор АН ДОО «Алмазик», обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшествии соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в *приложении № 2* к Положению (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) Учредителям АН ДОО «Алмазик»;
- в) родителям (законным представителям) пострадавшего.

3.7 Несчастный случай, о котором *не было своевременно сообщено* исполнительному директору АН ДОО «Алмазик», или в *результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу*, расследуется комиссией в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно данного Положения *по заявлению родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего пострадавшего в течение *одного месяца* со дня поступления указанного заявления исполнительному директору АН ДОО «Алмазик». Срок подачи заявления не ограничен.

3.8 При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником может быть продлен приказом исполнительного директора с учетом изложенных председателем комиссии причины продления, до *тридцати календарных дней*.

3.9 Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с воспитанником

4.1 В состав комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником в обязательном порядке включаются:

- а) исполнительный директор АН ДОО «Алмазик»- председатель комиссии;
- б) заместитель исполнительного директора по образовательной работе;
- в) инженер по охране труда и охране окружающей среды;
- г) главный врач АН ДОО «Алмазик»;

- д) начальник юридического отдела;
- е) специалист организационно-методического отдела;
- ж) председатель профсоюзного комитета АН ДОО «Алмазик».

4.1.1 Исполнительный директор АН ДОО «Алмазик»:

- а) при получении информации о происшедшем несчастном случае с воспитанником незамедлительно утверждает приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- б) принимает участие в совещаниях в составе Комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- в) знакомится с материалами расследования несчастного случая, вносит свои предложения по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником;
- г) по окончании расследования несчастного случая на основании утвержденного акта о расследовании несчастного случая с воспитанником издает приказ о завершении расследования несчастного случая с воспитанником.

4.1.2 Заместитель исполнительного директора по образовательной работе:

- а) принимает участие в совещаниях в составе Комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- б) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником;
- в) определяет правомерность действий и/или бездействий ответственных лиц (педагог, воспитатель и др. педагогические работники, помощник воспитателя), проводивших занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником;
- г) определяет степень вины за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей со стороны педагогических работников по созданию и обеспечению комфортных и безопасных условий образовательного процесса;
- д) составляет и предоставляет сотруднику отдела безопасности и охраны труда характеристику на заведующего детским садом.

4.1.3 Специалист отдела безопасности и охраны труда:

- а) получает письменное объяснение от лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- б) составляет протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), рекомендуемый образец которого приведен в *приложение № 3* к Положению;
- в) составляет протокол осмотра места несчастного случая на основании образца, приведенного в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (*Приложение № 4*);
- г) делает выписки из журнала регистрации инструктажей по охране труда в соответствии с локальными нормативными актами АН ДОО «Алмазик», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- д) знакомится с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательной-образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;
- е) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляет акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в *Приложении № 5*;

- ж) регистрирует все несчастные случаи с воспитанниками в Журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками АН ДОО «Алмазик» (*Приложение № 6*);
- з) организует хранение документации о расследовании несчастных случаев согласно номенклатуре дел.

4.1.4 Главный врач АН ДОО «Алмазик»:

- а) незамедлительно запрашивает в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- б) принимает участие в совещаниях в составе комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- в) при необходимости делает выписки из медицинских документов воспитанника (медицинская карта ребенка по форме ф-026/у и пр.) о состоянии здоровья воспитанника, наличии хронических заболеваний;
- г) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником.

4.1.5 Начальник юридического отдела:

- а) принимает участие в совещаниях в составе комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- б) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником.

4.1.6 Специалист организационно-методического отдела:

- а) принимает участие в совещаниях в составе Комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- б) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником запрашивает в отделе кадров АН ДОО «Алмазик» справку с места работы сотрудника, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником;
- в) изучает документы, характеризующие требования и условия осуществления образовательной деятельности, во время занятия (мероприятия).

4.1.7 Председатель профсоюзного комитета АН ДОО «Алмазик»:

- а) принимает участие в совещаниях в составе Комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником;
- а) вносит свои предложения и замечания по ходу и результатам расследования несчастного случая с воспитанником в акт о расследовании несчастного случая с воспитанником;
- б) осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4.2 После ознакомления с материалами расследования несчастного случая с воспитанником, для вынесения объективного решения по наказанию сотрудников, допустивших нарушения локальных нормативных актов АН ДОО «Алмазик», явившихся основными и сопутствующими причинами получения травмы воспитанником, членам комиссии необходимо предоставить в отдел безопасности и охраны труда информацию в письменном виде, согласно *Приложению № 8* к данному Положению, в течение одного рабочего дня после издания приказа о расследовании несчастного случая с воспитанником.

4.3 По требованию членов комиссии исполнительный директор, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств АН ДОО «Алмазик» обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- а) технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- б) медицинской экспертизы;
- в) экспертизы качества оказания медицинской помощи;
- г) ветеринарно-санитарной экспертизы;
- д) или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) воспитанник в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в детском саду, обязана по запросу Комиссии выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5 Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
- в) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- г) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- д) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- е) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- ж) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за этих лиц;
- з) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6 Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в 3 (трех) экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается исполнительным директором и заверяется печатью АН ДОО «Алмазик».

4.6.1 Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.6.2 Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в отделе безопасности и охраны труда АН ДОО «Алмазик» в течение сорока пяти лет.

4.6.3 Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.7 Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (далее - журнал регистрации) (Приложение № 6).

4.8 Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах. (Приложение № 7).

4.9 Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.10 Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в отделе безопасности и охраны труда АН ДОО «Алмазик» в течение сорока пяти лет.

4.11 Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистраций несчастных случаев с воспитанниками.

4.12 Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.13 Документы по расследованию несчастного случая оформляются в детском саду на русском языке.

4.14 В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, *не связанные с образовательной деятельностью*:

- а) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- б) несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- в) несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.15 Акт о расследовании несчастного случая, *не связанного* с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях к Положению (*Приложение № 5, Приложение № 7*).

4.16 Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.17 Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в отделе безопасности и охраны труда АН ДОО «Алмазик» в течение сорока пяти лет.

4.18 При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.19 Исполнительный директор АН ДОО «Алмазик», создавший комиссию по расследованию несчастных случаев обязан своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.20 Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа исполнительного директора, проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в АН ДОО «Алмазик» рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1 АН ДОО «Алмазик» до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение о расследовании несчастных случаев является локальным нормативным актом, утверждается приказом исполнительного директора АН ДОО «Алмазик».

6.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Разработал:

Инженер по ОТ и ООС _____ М.С. Михайличенко

Согласовано:

И.о. зам. исп. директора по ОР _____ И.Ю. Орлова

Начальник ОБ и ОТ _____ Е.С. Харченко

Начальник ЮО _____ Е.Н. Лемкина

Главный врач _____ Н.А. Махно

Сообщение о несчастном случае

1. Название и номер детского сада-филиала АН ДОО «Алмазик», адрес, телефон, адрес электронной почты.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

**Схема сообщения
о групповом несчастном случае,
несчастном случае со смертельным исходом**

1. Название и номер детского сада-филиала АН ДОО «Алмазик», адрес, телефон, адрес электронной почты.
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

Протокол
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
занятие (мероприятие) в детском саду АН ДОО «Алмазик»

" ____ " _____ 20 ____ г.

(место составления
протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель
/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),
председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей образовательную деятельность;

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
- телефон* _____
- 5) место работы или учебы* _____
- 6) должность* _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в
опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие
члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законные представители)

По существу, несчастного случая,
происшедшего

" " 20 г.

с _____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы
и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при
наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при
наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к
протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса
составлен _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

**Протокол
осмотра места несчастного случая,
произошедшего с воспитанников в детском саду АН ДОО «Алмазик»**

_____ (ФИО пострадавшего) _____ «__» _____ 20__ г.
_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную
деятельность)/учредитель

членов:

_____,
(ФИО членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего _____

(указывается дата несчастного случая)

в _____
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную
деятельность)

с _____
(ФИО пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(ФИО других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с
воспитанником)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа
изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования, материала, инструмента, приспособления и других
предметов, которыми были причинены повреждения (травмы)*

_____ (указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных сооружений и других средств безопасности*

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние СИЗ, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и её состояние*

7. Состояние освещенности и температуры*

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты*:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, ФИО участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, ФИО председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником и лицом, проводившего осмотр, подпись, дата)

*Заполняется при наличии таких данных

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
АН ДОО «Алмазик»
А.В. Мироненко

(подпись)

М.П. _____

(дата)

АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с воспитанником
детского сада АН ДОО «Алмазик»

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие, или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось – указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____

с образовательной

(связан/не связан – указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в _____ экз. составлен “ _____ ” _____ 20__ г.

**ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с воспитанниками АН ДОО «Алмазик»**

N п/п	Дата, время происше дшего несчастн ого случая	Фамилия , имя, отчество, дата и год рождени я пострада вшего	Курс (аудит ория, класс, и группа)	Место несчаст ного случая	Вид происше ствия*	Краткие обстояте льства и причины несчастн ого случая	N и дата составл ения акта	Количество дней нетрудоспос обности в связи с несчастливым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принят ые меры по устране нию причин несчаст ного случая
									Выздор овел	Установле на инвалидно сть I, II или III группы/кат егория "ребенок - инвалид"	Смертел ьный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колодцем) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

АКТ N _____
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного
случая, либо несчастного случая со смертельным исходом
с воспитанником АН ДОО «Алмазик»

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ В,
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или)
вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному случаю
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной

(связан/не связан – указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ г.

М.П.

Наименование отдела	Наименование локального нормативного акта АИ ДОО «Алмазик».	Нарушение локального нормативного акта с указанием наименования акта, статьи, пункта..., даты утв.	Предлагаемые профилактические мероприятия и др.
Заместитель исполнительного директора по образовательной работе ФИО	Должностные инструкции, распорядок дня, образовательные программы и др.		
Организационно- методический отдел: ФИО	Должностные инструкции, распорядок дня, образовательные программы и др.		
Главный врач: ФИО	СанПин, должностные инструкции и др.		
Юридический отдел: ФИО	Договоры с законными представителями и др.		
Отдел безопасности и охраны и труда ФИО	Должностные инструкции, инструкции по охране труда и др.		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Положением
об организации и учета несчастных случаев
детских садов АН ДОО «Алмазик»

[illegible]