

Исполнительный директор

АН ДОО «Алмазик»

С.Ю. Александров

2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников АН ДОО «Алмазик»

Республика Саха (Якутия)

г. Мирный

2014 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Алмазик» (далее АН ДОО «Алмазик») в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АН ДОО «Алмазик», и регламентирует деятельность Общего собрания работников АН ДОО «Алмазик», являющегося одним из коллегиальных органов управления АН ДОО «Алмазик».
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников АН ДОО «Алмазик» (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом АН ДОО «Алмазик» и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления АН ДОО «Алмазик», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом АН ДОО «Алмазик».
- 1.5. Общее собрание представляет полномочия работников АН ДОО «Алмазик».
- 1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Координация деятельности сотрудников по вопросам организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности. АН ДОО «Алмазик» на высоком качественном уровне.
- 2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития АН ДОО «Алмазик».
- 2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития АН ДОО «Алмазик».
- 2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности.
- 2.5. Участие в разработке Коллективного договора и выработка рекомендаций органам управления АН ДОО «Алмазик»
- 2.6. Помощь администрации в разработке локальных актов АН ДОО «Алмазик».
- 2.7. Обсуждение вопросов трудовой дисциплины работников АН ДОО «Алмазик» и мероприятий по ее укреплению.
- 2.8. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников АН ДОО «Алмазик».
- 2.9. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников АН ДОО «Алмазик», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- 3.1. Представление кандидатур из числа работников АН ДОО «Алмазик» для награждения и

поощрения.

- 3.2. Участие в разработке положений Коллективного договора и выработка рекомендаций органам управления АН ДОО «Алмазик»
- 3.3. Внесение предложений и заявлений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности АН ДОО «Алмазик»;
- 3.4. Внесение предложений об организации сотрудничества АН ДОО «Алмазик» с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ и организации образовательной деятельности.
- 3.5. Заслушивание отчета о результатах самообследования АН ДОО «Алмазик», его обсуждение.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении АН ДОО «Алмазик»;
- выходить с предложениями и заявлениями к администрации АН ДОО «Алмазик».

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- вынести на обсуждение Общего собрания любой вопрос, касающийся деятельности АН ДОО «Алмазик», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники АН ДОО «Алмазик» на срок с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.
- 5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является Исполнительный директор. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.
- 5.4. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.6. Для участия в заседании Общего собрания АН ДОО «Алмазик» трудовые коллективы филиалов детских садов выдвигают своих представителей.
- 5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива АН ДОО «Алмазик».

- 5.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 5.9. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

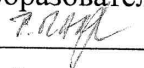
- за выполнение, не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативно-правовым актам, локальным нормативным актам АН ДОО «Алмазик»;
- за компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

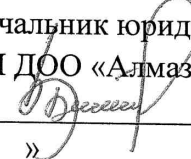
- 7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.5. Папка с протоколами Общего собрания хранится у секретаря (5 лет).
- 7.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. исполнительного директора
АН ДОО «Алмазик»
по образовательной работе

 Т. С. Павлова
« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник юридического отдела
АН ДОО «Алмазик»

 В. И. Белых
« ____ » _____ 20 ____ г.